## Тацинское СП_Герб_Цвет

## АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Тацинского района Ростовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 января 2020 г. № 18.2 ст.Тацинская

|  |
| --- |
|  О внесении изменений в постановление Администрации Тацинского сельского поселения от 26.12.2019 года № 313 «Об утверждении Плана реализации на 2020 год муниципальной программы «Благоустройство»  |

В соответствии постановлением Администрации Тацинского сельского поселения от 25 октября 2018 года № 228 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Тацинского сельского поселения», постановлением Администрации Тацинского сельского поселения от 25 октября 2018 года № 228 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Тацинского сельского поселения», решением Собрания депутатов Тацинского сельского поселения от 26.12.2019 года № 150 «О бюджете Тацинского сельского поселения Тацинского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» с изменениями и дополнениями, -

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Приложение постановления Администрации Тацинского сельского поселения 26.12.2019 года № 313 «Об утверждении Плана реализации на 2020 год муниципальной программы «Благоустройство» изложить в новой редакции согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Тацинского

сельского поселения А.С. Вакулич

Приложение

к постановлению Администрации Тацинского сельского поселения от 31.01.2020 года № 18.2

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ

муниципальной программы Благоустройство на 2020 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%5Cmetod_rec_10jan2018.doc#Par1127) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый срок реализации  | Объем расходов, (тыс. рублей) [<2>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%5Cmetod_rec_10jan2018.doc#Par1127) |
| всего | областнойбюджет | местный бюджет | внебюд-жетныеисточники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Подпрограмма 1 «Создание условий для обеспечения качественными услугами по благоустройству Тацинского поселения»  | Заместитель Главы администрации Тацинского сельского поселения В.А.Пономарев | X | X | 7314,4 | 0,0 | 7314,4 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 1.1 Расходы на реализацию мероприятий по озеленению | Заместитель Главы администрации Тацинского сельского поселения В.А.Пономарев | Создание зелёных зон для отдыха населения.предотвращение сокращения зелёных насаждений | 01.01.2020-31.12.2020 | 1200,0 | 0,0 | 1200,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 1.2Расходы на реализацию мероприятий по содержанию мест захоронения  | Заместитель Главы администрации Тацинского сельского поселения В.А.Пономарев | Поддержания мест захоронения в надлежащем виде | 01.01.2020-31.12.2020 | 300,0 | 0,0 | 300,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 1.3Расходы на реализацию мероприятий по содержанию объектов благоустройства | Заместитель Главы администрации Тацинского сельского поселения В.А.Пономарев | Создание среды, комфортной для проживания жителей поселения | 01.01.2020-31.12.2020 | 5764,4 | 0,0 | 5764,4 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 1.4Расходы на реализацию мероприятий по содержанию объектов газоснабжения | Заместитель Главы администрации Тацинского сельского поселения В.А.Пономарев | Содержание газо-провода в надлежащем состоянии | 01.01.2020-31.12.2020 | 50,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.1  | Заместитель Главы администрации Тацинского сельского поселения В.А.Пономарев | Все мероприятия провести в полном объеме | 01.01.2020-31.12.2020 | X | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной программе | X | X | X |  |  |  |  |
| ответственный исполнитель муниципальной программы | X | X | 7314,4 | 0,0 | 7314,4 | 0,0 |

[<1>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%5Cmetod_rec_10jan2018.doc#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается специалист администрации, курирующий данное направление. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также специалист администрации, курирующий данное направление.

<2> Объем расходов приводится на очередной финансовый год.

[<3>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%5Cmetod_rec_10jan2018.doc#Par1127) Бюджетные ассигнования, предусмотренные на реализацию основного мероприятия, в обязательном порядке должны быть распределены по соответствующим мероприятиям (в случае их наличия).

[<4>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%5Cmetod_rec_10jan2018.doc#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: основное мероприятие 1.1 – ОМ 1.1.