## Тацинское СП_Герб_Цвет

## АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Тацинского района Ростовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2022 г. № 338 ст.Тацинская

|  |
| --- |
|  «Об утверждении Плана реализации на 2023 год муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тацинского сельского поселения»  |

В соответствии постановлением Администрации Тацинского сельского поселения от 25 октября 2018 года № 228 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Тацинского сельского поселения», постановлением Администрации Тацинского сельского поселения от 25 октября 2018 года № 228 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Тацинского сельского поселения», решением Собрания депутатов Тацинского сельского поселения от 26.12.2022 года № 67 «О бюджете Тацинского сельского поселения Тацинского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» с изменениями и дополнениями, -

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить план реализации муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тацинского сельского поселения на 2023 год» согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Тацинского

сельского поселения А.С. Вакулич

Приложение

к постановлению Администрации Тацинского сельского поселения от 29.12.2022 года № 338

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ

муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тацинского сельского поселения» на 2023 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%5Cmetod_rec_10jan2018.doc#Par1127) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый срок реализации  | Объем расходов, (тыс. рублей) [<2>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%5Cmetod_rec_10jan2018.doc#Par1127) |
| всего | областнойбюджет | местный бюджет | внебюд-жетныеисточники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Подпрограмма 2 «Организация и содержание жилищного хозяйства Тацинского сельского поселения» | Заместитель Главы администрации Тацинского сельского поселения В.А.Пономарев | X | X | 61,5 | 0 | 61,5 | 0 |
| 2 | Основное мероприятие 2.1 Расходы на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов по помещениям, находящимся в собственности Тацинского сельского поселения | Заместитель Главы администрации Тацинского сельского поселения В.А.Пономарев | Проведение капитального ремонта много-квартирных домов | 01.01.2023-31.12.2023 | 19,5 | 0 | 19,5 | 0 |
| 3 | Основное мероприятие 2.2. Расходы на приобретение лицензионных продуктов, изготовление ПСД и проведение других мероприятий | Заместитель Главы администрации Тацинского сельского поселения В.А.Пономарев | Формирование и ведение информации МКД и др. | 01.01.2023-31.12.2023 | 42,0 | 0 | 42,0 |  |
| 4 | Контрольное событие муниципальнойпрограммы 2.1  | Заместитель Главы администрации Тацинского сельского поселения В.А.Пономарев | Все мероприятия провести в полном объеме | 01.01.2023-31.12.2023 | X | X | X | X |
| 5 | Итого по муниципальной программе | X | X | X | 61,5 | 0 | 61,5 | 0 |

[<1>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%5Cmetod_rec_10jan2018.doc#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается специалист администрации, курирующий данное направление. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также специалист администрации, курирующий данное направление.

<2> Объем расходов приводится на очередной финансовый год.

[<3>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%5Cmetod_rec_10jan2018.doc#Par1127) Бюджетные ассигнования, предусмотренные на реализацию основного мероприятия, в обязательном порядке должны быть распределены по соответствующим мероприятиям (в случае их наличия).

[<4>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDownloads%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%5Cmetod_rec_10jan2018.doc#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: основное мероприятие 1.1 – ОМ 1.1.